

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2003 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.) oraz uchwały nr XII/56/2019 Rady Gminy Wapno z dnia 22 października 2019 r. w sprawie uchwalenia „ROZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY WAPNO z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok”, zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia tego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Treść ogłoszenia umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wapno, na stronie internetowej Urzędu Gminy Wapno oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Wapno.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wapno.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

mgr Maciej Kędziński

WÓJT GMINY WAPNO

działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) i uchwały Nr XII/56/2019 Rady Gminy Wapno z dnia 22 października 2019 r. w sprawie uchwalenia „ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY WAPNO z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 r.”

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2020 r.

I. Adresaci konkursu:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty,
o których mowa w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688)

II. Rodzaje, warunki i terminy zleczanych zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

- 1) Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci poprzez aktywny udział w życiu sportowym gminy – popularyzacja piłki nożnej
 - a) udział drużyny młodzików w rozgrywkach organizowanych przez WOZPN Poznań,
 - b) udział w turniejach halowych,
 - c) prowadzenie szkolenia zawodników
 - d) termin realizacji: 3.09.2020 r. – 31.12.2020 r.
 - e) miejsce realizacji: teren kraju,
 - f) wymagania: prowadzenie jednej drużyny młodzików (10 – 12 lat) min. 14 zawodników,
 - g) wysokość wsparcia finansowego – do 2 500,00 zł

Kwota dotacji na wsparcie realizacji poszczególnych zadań określona została na podstawie projektu budżetu Gminy Wapno na 2020 rok i wynika z podpisanego w dniu 10.08.2020 r. z LKS Unia Wapno aneksu nr 2 do umowy Se.524.1.2020 z 27 stycznia 2020 r.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznawania dotacji regulują: ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).
2. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty, które w ramach działalności statutowej prowadzą zadania objęte konkursem.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
4. Organizacja, która składa kilka ofert w konkursie na realizację różnych zadań, powinna złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie z załącznikami dołączonymi do każdej oferty.
5. W przypadku przyznania dotacji innej niż wnioskowana, podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do przedłożenia zaktualizowanego harmonogramu oraz korekty kosztorysu. Jednocześnie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczywistego zadania lub wycofać swoją ofertę.
6. Wypłata dotacji nastąpi na podstawie zawartej umowy, a podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do rozliczania się z otrzymanej dotacji po zrealizowaniu zadania w sposób określony umową.
7. Zlecenie realizacji zadania publicznego odbywa się na zasadzie wspierania. Pozostałe koszty realizacji zadania będą finansowane z pozyskiwanych przez wykonawców środków własnych i innych.
8. Dofinansowanie realizacji zadania nie może przekroczyć 90% jego kosztów.
9. Przyznający dotację na zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania.
10. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta. Sprawozdanie musi być zgodne z załącznikiem nr 5 do Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057)

IV. Termin składania ofert.

1. Oferty należy przesyłać pocztą (**decyduje data wpływu do Urzędu**) na adres:
Urząd Gminy Wapno
ul. Solna 1/3
62 -120 Wapno
lub składać w sekretariacie Urzędu Gminy w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2020 r.**” w terminie do 1 września 2020 r.
2. Oferta powinna zawierać dane określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688), a jej wzór zamieszczony jest w załączniku Nr 1 do Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057)

3. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, sporządzone wadliwie, niekompletne, bądź złożone po terminie nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
4. Druki ofert można pobrać na stronie www.bip.wapno.pl lub w Urzędzie Gminy Wapno, pok. nr 8
5. Do ofert należy dołączyć:
 - a. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferentów.
 - b. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu.
6. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty.
7. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert nastąpi podpisanie umów z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

UWAGA: w przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji pozarządowej wraz z datą tego potwierdzenia. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione. Podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęcią imienną. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osoby uprawnione.

V. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w oparciu o art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz o następujące kryteria:
 - 1) kompletność i poprawność złożonej oferty,
 - 2) możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę,
 - 3) ocena przedstawionych kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 4) merytoryczna zawartość oferty, w tym zgodność oferty z priorytetami i zadaniami Gminy Wapno oraz zapisami statutowymi podmiotów,
 - 5) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy, w tym wielkość środków własnych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 6) zgodność oferty z zapisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, rocznym programem współpracy, ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dostępnymi oferentom,
 - 7) celowość oferty, jej zakres rzeczowy, dostępność,
 - 8) posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, rzeczowego i ekonomicznego,
 - 9) dotychczasowa współpraca - wiarygodność, rzetelność i terminowość rozliczeń.
2. W celu zaopiniowania złożonych ofert Wójt Gminy Wapno powoła w drodze zarządzenia komisję konkursową.
3. Wyboru najkorzystniejszych ofert dokona Wójt po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej.
Od decyzji Wójta nie przysługuje tryb odwoławczy.
4. **Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty do 2 września 2020 r.**
Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wapno oraz publikację w Biuletynie Informacji Publicznej.

VI. Informacja o zrealizowanych zadaniach w 2019 r. oraz o wysokości środków publicznych przekazanych na ich realizację:

1. ochrony i promocji zdrowia - kwota 20 000,00 zł,
2. upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 76 505,00 zł
3. wspieranie działalności kulturalno-oświatowej – 13 500,00 zł

VII. Informacje dodatkowe.

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Urzędzie Gminy Wapno ul. Solna 1/3 (pok. nr 9 lub telefonicznie pod nr 67 26 11 459)


mgr Maciej Kędziński